

Số: /BC-UBND

Sơn Lập, ngày tháng 11 năm 2022

BÁO CÁO

Tình hình thực hiện ứng dụng công nghệ thông tin trong chuyển đổi số trên địa bàn xã Sơn Lập

Thực hiện Kế hoạch 124/KH-UBND ngày 21/10/2022 của Ủy ban nhân dân huyện Sơn Tây về việc Kiểm tra ứng dụng công nghệ thông tin trong triển khai thực hiện Chuyển đổi số trên địa bàn huyện Sơn Tây năm 2022; Quyết định số 2436/QĐ-UBND ngày 26/10/2022 của Chủ tịch UBND huyện Sơn Tây về việc Thành lập đoàn Kiểm tra ứng dụng công nghệ thông tin trong triển khai thực hiện Chuyển đổi số trên địa bàn huyện Sơn Tây năm 2022. UBND xã Sơn Lập báo cáo cụ thể như sau:

I. Công tác chỉ đạo, điều hành

Căn cứ Kế hoạch số 63-KH/HU ngày 22/8/2022 của Ban Thường vụ Huyện ủy Sơn Tây về thực hiện Chỉ thị số 19-CT/TU ngày 18/5/2022 của Ban Thường vụ Tỉnh ủy về tăng cường sự lãnh đạo, chỉ đạo của Đảng đối với Chuyển đổi số tỉnh Quảng Ngãi đến năm 2025, định hướng đến năm 2030; Kế hoạch số 76/KH-UBND ngày 05/8/2022 của UBND huyện về Chuyển đổi số huyện Sơn Tây giai đoạn 2021-2025, định hướng đến năm 2030. Đảng ủy, UBND xã đã tổ chức quán triệt đến cán bộ, công chức xã các nhiệm vụ chuyển đổi số, đồng thời chỉ đạo các ban, ngành, Mặt trận và các tổ chức chính trị-xã hội tăng cường công tác thông tin, tuyên truyền sâu rộng các chủ trương, đường lối của Đảng, chính sách, pháp luật của Nhà nước về chuyển đổi số đến các hộ gia đình, người dân trên địa bàn xã.

Bên cạnh đó, UBND xã Sơn Lập đã ban hành Kế hoạch số 13/KH-UBND ngày 24/8/2022 về Chuyển đổi số xã Sơn Lập giai đoạn 2021-2025, định hướng đến năm 2030. Quyết định số 91/QĐ-UBND ngày 11/8/2022 về thành lập tổ công nghệ số xã Sơn Lập và các Quyết định số 92,93,94 về thành lập các tổ công nghệ số cộng đồng trên địa bàn các thôn;

Ban hành Quyết định số 38/QĐ-UBND ngày 16/03/2022 Ban hành Quy chế thực hiện cơ chế một cửa, cơ chế một cửa liên thông tại UBND xã Sơn Lập; Quyết định số 39/QĐ-UBND ngày 16/03/2022 Về việc thành lập Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả thuộc UBND xã; Đã thực hiện có báo cáo tại phần mềm baocaochinphu.gov.vn theo Thông tư số 02/2017/TT-VPCP ngày 31/10/2017 về kết quả rà soát, đánh giá thủ tục hành chính (TTHC) trên địa bàn xã năm 2022.

II. Kết quả đạt được trong năm 2022

1. Hạ tầng kỹ thuật

- Hạ tầng công nghệ thông tin tại cơ quan đến thời điểm hiện nay cơ bản đáp ứng yêu cầu triển khai ứng dụng CNTT trong công tác quản lý điều hành và hoạt động. Trang thiết bị công nghệ thông tin được đầu tư, thay thế các thiết bị cũ. Hệ thống máy chủ của xã cơ bản đáp ứng nhu cầu triển khai các phần mềm ứng dụng dùng chung, máy chủ hoạt động ổn định. Trang thiết bị công nghệ thông tin của xã gồm:

+ Số lượng máy tính (để bàn, xách tay): 13 máy bàn, 08 máy xách tay.

+ Số lượng máy in: 12 máy

+ Số lượng máy Scan: 01 máy.

+ Số lượng máy tính được kết nối internet: 18 máy.

Tất cả máy tính của CB, CC, người hoạt động không chuyên trách có hệ thống mạng LAN, kết nối mạng internet và mạng nội bộ ứng dụng các phần mềm chuyên ngành và phần mềm dùng chung.

- Trang thiết bị làm việc tại Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả hồ sơ gồm: 04 máy vi tính; 02 máy in; 01 máy scan, 4 máy camera, 1 tivi quan sát nhằm đánh giá chất lượng phục vụ của Công chức đối với cá nhân, tổ chức trong quá trình xử lý các TTHC. 01 quầy bàn ghế làm việc của công chức và ghế phục vụ cho tổ chức, công dân đến liên hệ, thực hiện thủ tục hành chính.

2. Về phát triển chính quyền số

- UBND xã thường xuyên thông tin, tuyên truyền các danh mục dịch vụ công trực tuyến mức độ 3,4 thuộc thẩm quyền giải quyết của xã để khuyến khích, thúc đẩy tổ chức và công dân nộp hồ sơ dịch vụ công trực tuyến trên cổng dịch vụ Công quốc gia và Cổng dịch vụ công – Hệ thống thông tin một cửa điện tử tỉnh Quảng Ngãi. Từ đầu năm đến nay, Bộ phận Tiếp nhận và Trả kết quả UBND xã không có phát sinh hồ sơ nộp trực tuyến mức độ 3,4 của công dân.

- Ứng dụng phần mềm tác nghiệp trong quản lý và điều hành để phục vụ công tác chuyên môn, nghiệp vụ và phục vụ công tác khác, cụ thể là phần mềm eOffice (Văn phòng điện tử), hệ thống hoạt động ổn định và có hiệu quả;

- Thực hiện kết nối, liên thông 100% các loại văn bản (trừ văn bản mật) qua Hệ thống quản lý văn bản điều hành từ cấp tỉnh đến cấp xã.

- UBND xã tiếp tục đơn đốc chỉ đạo cán bộ, công chức xã tăng cường trao đổi văn bản điện tử thông qua việc sử dụng Hệ thống phần mềm quản lý văn bản điều hành và hộp thư điện tử góp phần thực hiện tốt Chỉ thị số 15/CT-TTg ngày 22/5/2012 của Thủ tướng Chính phủ về việc tăng cường sử dụng văn bản điện tử trong hoạt động của cơ quan nhà nước.

- Hiện các phần mềm như: cbccvc.quangngai.gov.vn; motcua.quangngai.gov.vn; baocaochinhphu.gov.vn; dichvucong.gov.vn; office.quangngai.gov.vn; VneID.....một số cán bộ, công chức đã dùng thành thạo, đang áp dụng để nhân rộng cho toàn thể cơ quan.

- Trang thông tin điện tử của UBND xã Sơn Lập đã được đưa vào sử dụng từ năm 2019. Tuy nhiên vì không có hướng dẫn về kinh phí hỗ trợ bài viết, cùng với đó là việc kiêm nhiệm nhiều nên không duy trì bài đăng.

- Đối với hệ thống hội nghị truyền hình trực tuyến, đã hoàn thiện kết nối thông suốt từ Trung ương với cấp tỉnh, giữa cấp tỉnh với cấp huyện, cấp xã bằng phần mềm Meeting hoặc Zoom cũng đã thành thạo.

3. Hiện trạng về nguồn nhân lực ứng dụng CNTT

Trình độ CNTT trong cán bộ, công chức nhà nước UBND xã cơ bản đáp ứng được yêu cầu nhiệm vụ công tác; thông qua công cụ tin học, các cán bộ đã chủ động được trong công việc, hỗ trợ tốt trong công tác xử lý nghiệp vụ.

III. Tồn tại, hạn chế.

- Việc tiếp nhận hồ sơ qua dịch vụ công ích; hồ sơ trực tuyến mức độ 3, 4 đã triển khai nhưng không có hồ sơ phát sinh. Vì đa số người dân liên hệ giải quyết TTHC đều sinh sống trên địa bàn xã và quen với việc giải quyết TTHC trực tiếp.

- Công tác tuyên truyền, vận động người dân tham gia sử dụng các ứng dụng CNTT mang lại hiệu quả chưa cao.

- Hiện tại UBND xã không có cán bộ chuyên trách về CNTT, chuyển đổi số, giao cho Công chức VPTK kiêm nhiệm thực hiện nhiệm vụ này. Do không có công chức được đào tạo chuyên ngành về CNTT nên còn hạn chế trong công tác triển khai các kế hoạch, chương trình về CNTT.

- Việc sử dụng các phần mềm mặc dù được hướng dẫn tài liệu nhưng chủ yếu là cán bộ công chức tự nghiên cứu nên hơi chậm và không được kỳ vọng như cấp trên mong đợi.

- Do trình độ của người dân còn hạn chế nên chưa sử dụng được cổng dịch vụ công.

IV. Phương hướng trong thời gian tới.

- Tiếp tục tăng cường tuyên truyền người dân tham gia các dịch vụ công trực tuyến, giải quyết các thủ tục hành chính.

- Tiếp tục chỉ đạo, giám sát CBCC thực hiện việc trao đổi, tham mưu trình lãnh đạo ký qua hệ thống văn bản điện tử IOFFICE.

- Thường xuyên tuyên truyền về các thủ tục CCHC, cung cấp thông tin tình hình kinh tế xã hội, chỉ đạo, phản ánh, kiến nghị từ địa phương đến người dân thông qua các trang mạng, trang thông tin điện tử xã.

V. Kiến nghị đề xuất.

- Thường xuyên tập huấn về chuyên môn nghiệp vụ, nhất là nâng cao trình độ ứng dụng công nghệ thông tin cho cán bộ, công chức để đáp ứng nhu cầu nhiệm vụ.

- Để giảm thời gian cho công chức thực hiện nhập liệu thì cấp trên cần thống nhất nhập 1 phần mềm chứ hiện nay là công chức Tư pháp – Hộ tịch nhập cùng lúc 2 phần mềm (phần mềm 1 cửa và phần mềm hộ tịch).

- Kiến nghị cấp thẩm quyền quan tâm có chế độ phụ cấp để động viên, khích lệ cán bộ, công chức làm việc tại Bộ phận “một cửa”. Vì hiện nay công chức làm việc tại Bộ phận “một cửa” đều kiêm nhiệm, trong khi khối lượng công việc rất nhiều.

Trên đây là Báo cáo ứng dụng công nghệ thông tin trong chuyển đổi số năm 2022 trên địa bàn xã Sơn Lập, kính báo cáo đoàn kiểm tra./.

Nơi nhận:

- Đoàn Kiểm tra;
- Chủ tịch và PCT UBND xã;
- Lưu: VT.

**TM. ỦY BAN NHÂN DÂN
CHỦ TỊCH**

Đinh Công Lập